descomplica
faculdade digital

Educação sem distância

MANUAL

WORKALOVE

SUMÁRIO

1. O que é a Workalove?

2. Criando o seu perfil

3. Mapa de Carreiras

4. Extensão

5. Cursos e Eventos

6. Como encontrar a sua vaga?

7. Gestão de Estágio

8. Configurações

O QUE É A WORKALOVE?

A Workalove é uma plataforma inovadora que te ajuda a dar MATCH com a vaga ideal. Se você está em busca de um empurrãozinho na carreira e ainda está concluindo a graduação, **a Workalove conecta você diretamente com o mercado de trabalho!**

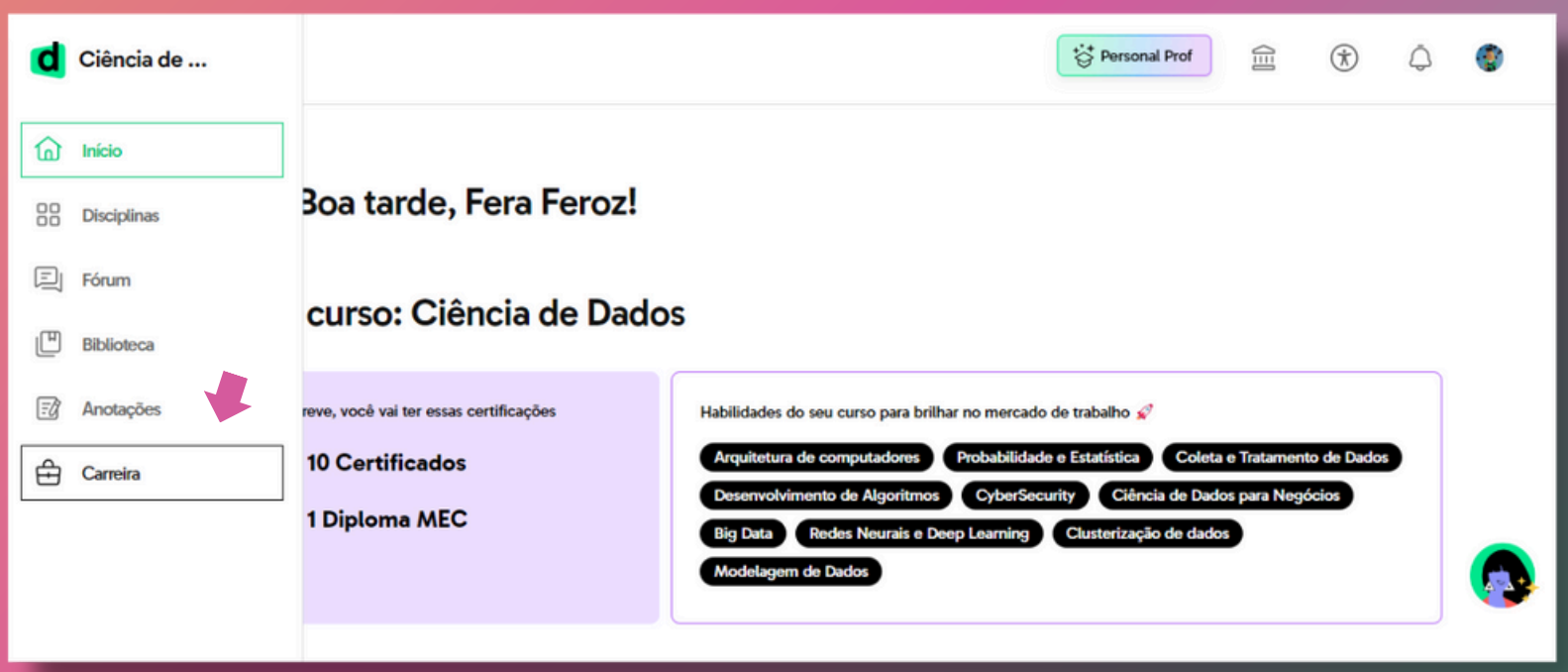
Usando ferramentas avançadas de mapeamento do seu currículo, análise da grade de disciplinas do seu curso e do seu perfil comportamental, a plataforma facilita o encontro das melhores oportunidades de emprego de acordo com a sua formação e objetivos.

Aqui você encontra tudo sobre empregabilidade em um só lugar! ✨



Você deverá acessar pela sua **Plataforma de aulas:**

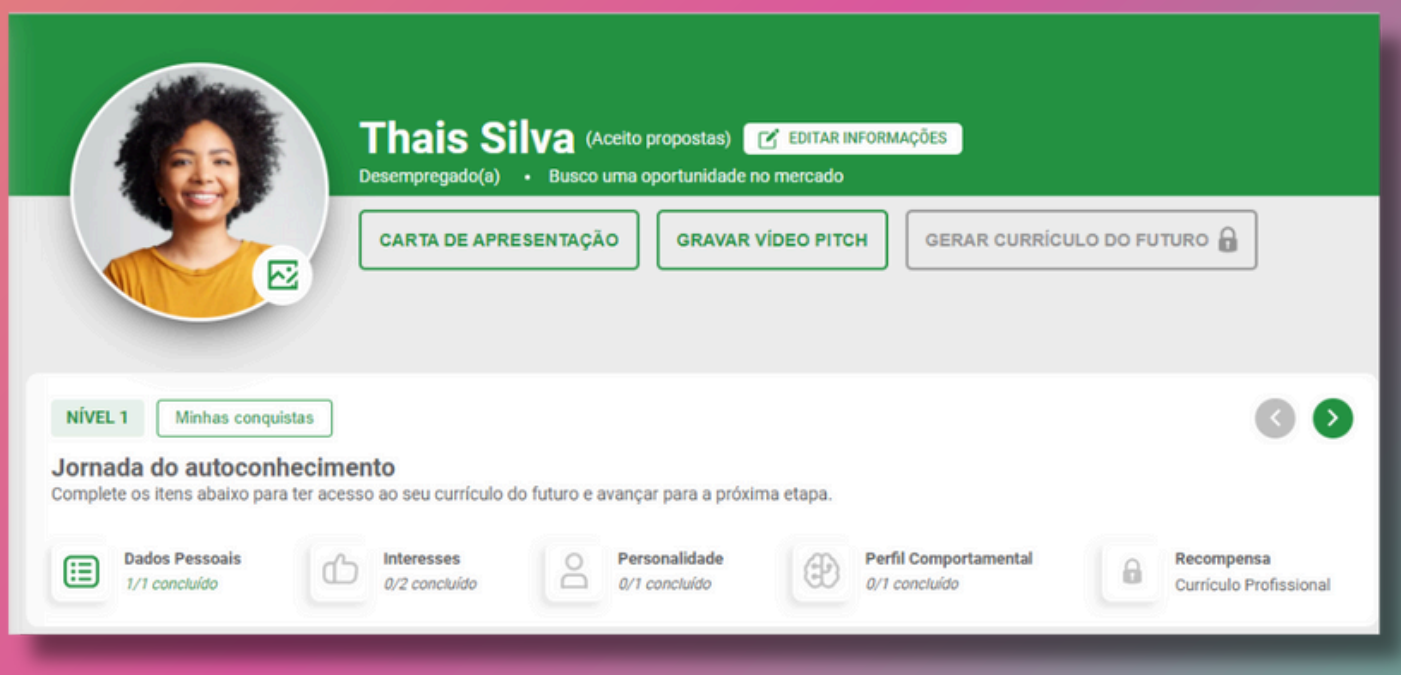
1. Acesse o site aulas.descomplica.com.br com o seu login e senha;
2. Vá até o menu principal, do lado esquerdo da tela, e clique na opção Carreira;



Se você for acessar a plataforma diretamente pelo site, é só usar o seu CPF - sem os caracteres - como login, e a senha é a data do seu aniversário ao contrário (ex: AAAAMMDD).

CRIANDO O SEU PERFIL

Nesta seção, ficam reunidas as suas informações pessoais, interesses de vida e carreira, valores, formação e experiências que você deverá preencher.



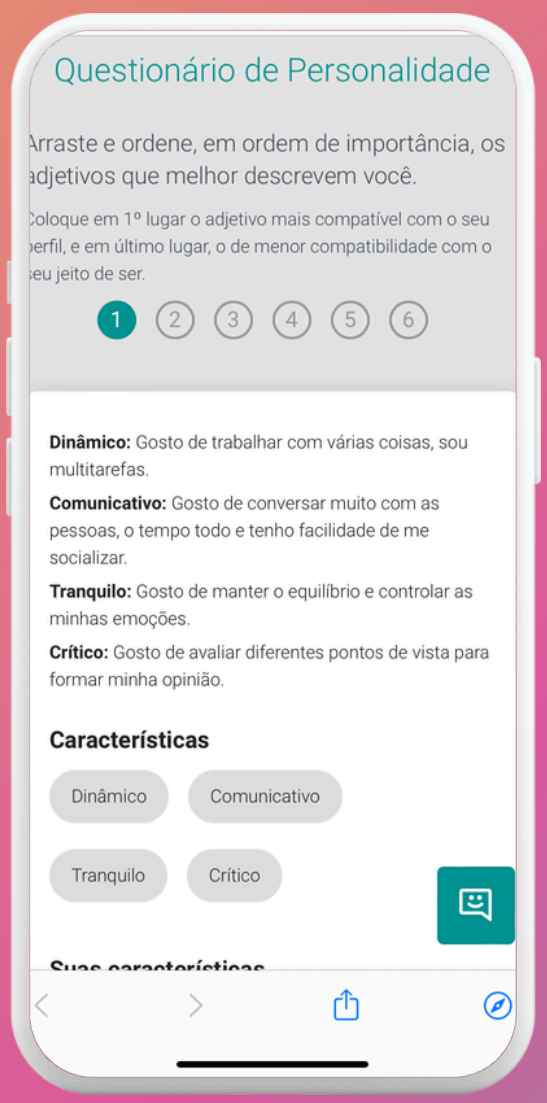
Está em busca do primeiro emprego e ainda não tem experiências profissionais? Não deixe de registrar, na seção **Experiência de vida**, atividades como voluntariados, intercâmbio e participação em projetos que você já atuou.

Na seção de **Idiomas**, você pode fazer um teste de proficiência em inglês certificado pela TOEFL de forma totalmente gratuita!



Você ganha um certificado que comprova o seu nível de conhecimento, por isso o teste só pode ser feito uma única vez, ok?

Com a ajuda de questionários que traçam seu perfil comportamental e de personalidade, a plataforma identifica o seu potencial de entrega profissional e sinaliza se você é um bom candidato para a vaga.



É como um match perfeito: você não perde tempo e aumenta suas chances de conseguir a vaga certa de primeira!

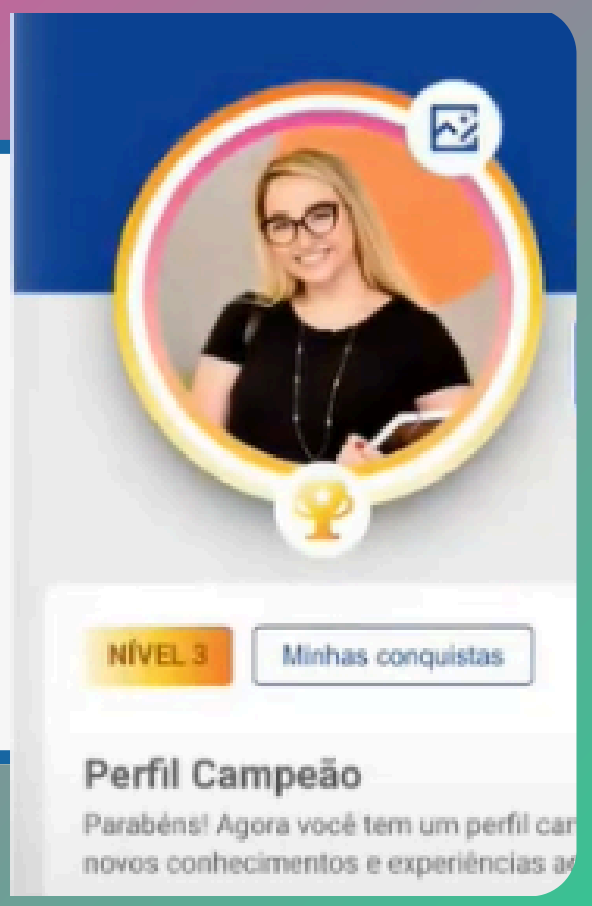
Você também pode criar uma carta de apresentação, gerar seu Currículo do Futuro, divulgar seu portfólio com projetos que você já realizou e muito mais! Demais, né?

Se liga!

É super importante que você preencha o seu perfil, com o máximo de informações e detalhes possível.

E não se esqueça de atualizar sempre que tiver uma nova conquista, como a conclusão de um curso complementar, por exemplo.

Quanto mais completo for o seu perfil, novos recursos serão liberados para que a indicação de vaga fique cada vez melhor!



Sabe aquela listinha de competências que o mercado de trabalho adora? Cada disciplina que você conclui no seu curso te aproxima mais dessas competências!

Ao finalizar uma disciplina, você ganha uma nova habilidade para o seu currículo. Por exemplo, se você estuda Análise e Desenvolvimento de Sistemas e terminou a disciplina de programação em Python, **você já conquistou uma competência valorizada no mercado!**

O preenchimento acontece de forma automática e assim, você pode acompanhar o seu desenvolvimento e ver o quanto está pronto para arrasar lá fora!



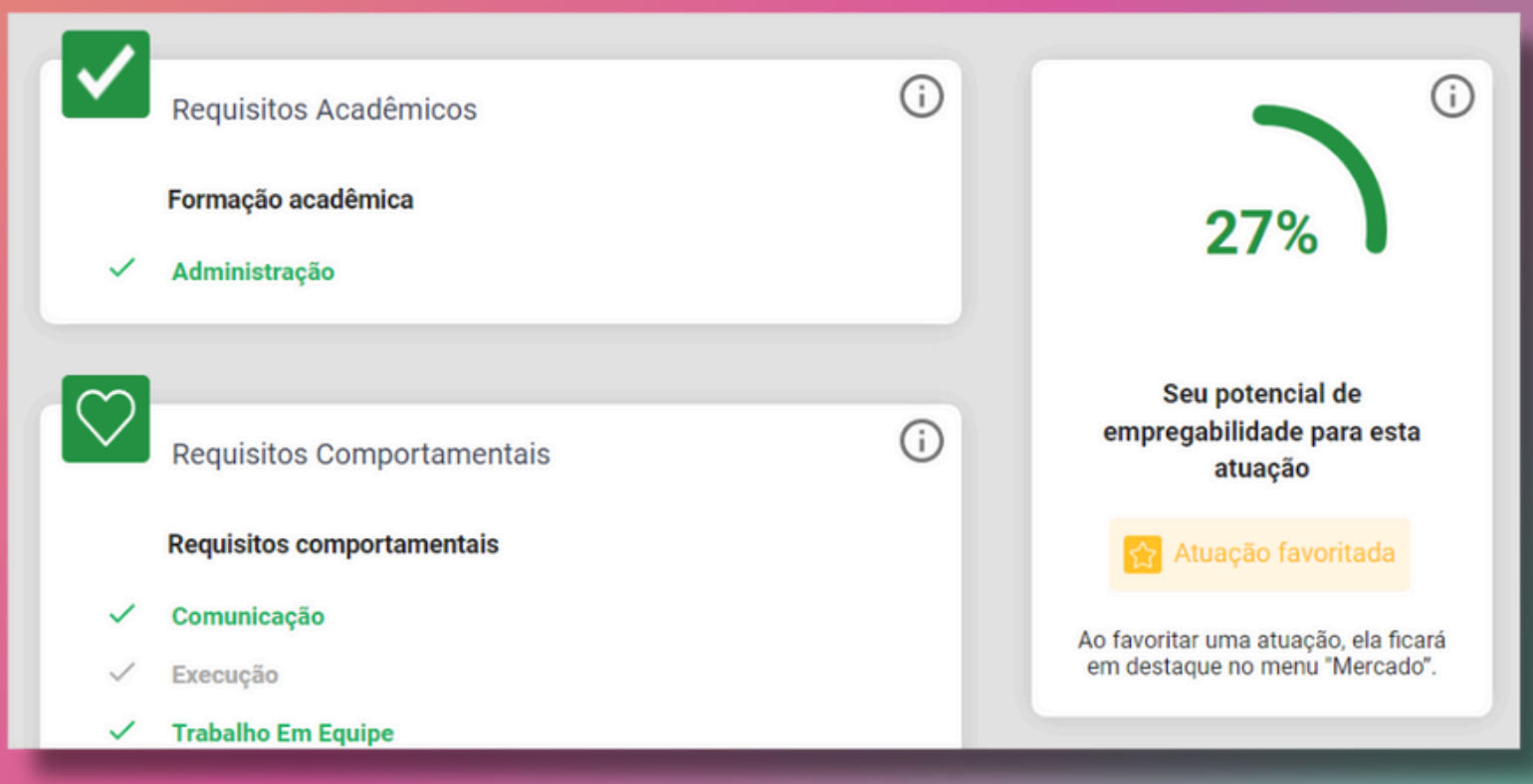
MAPA DE CARREIRAS

Aqui é onde rola o match!

Nesta seção, você encontra as áreas de atuação que mais combinam com o seu perfil, levando em conta tudo que você preencheu sobre sua formação, experiência, habilidades e as disciplinas que já concluiu.

Ao selecionar uma área de atuação, você vai encontrar um resumo sobre como funciona a atuação do profissional no mercado de trabalho, o que é preciso em termos de estudos, comportamento e habilidades profissionais, além de descobrir o quanto o seu perfil combina com a área.

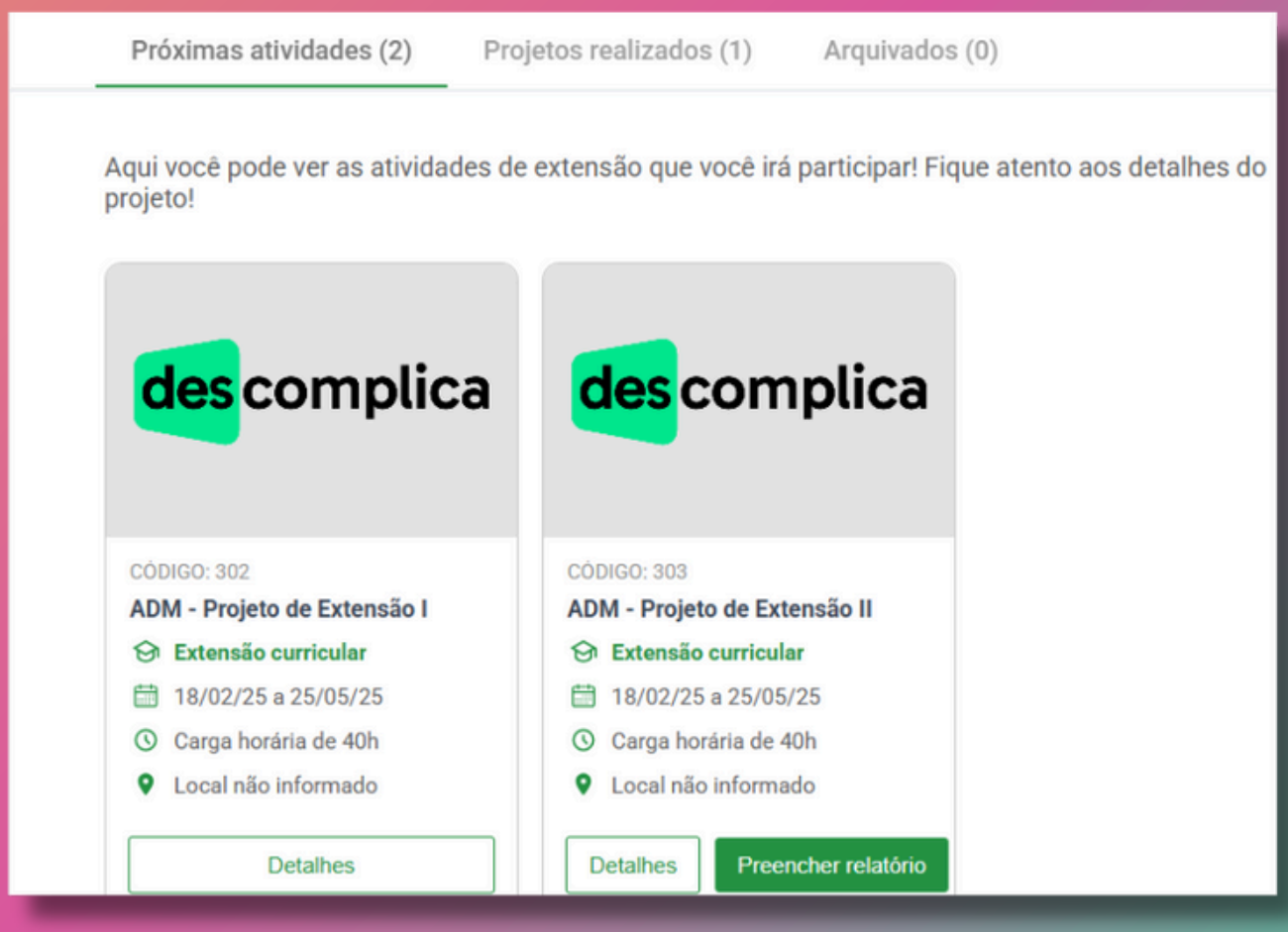
Você ainda pode favoritar até **3 áreas que mais te interessam**. Assim, serão indicadas oportunidades de aprendizado que podem dar um gás na sua carreira.



Com base nas informações do seu perfil, é calculado o seu potencial de empregabilidade acordo com os requisitos de cada atuação.

EXTENSÃO

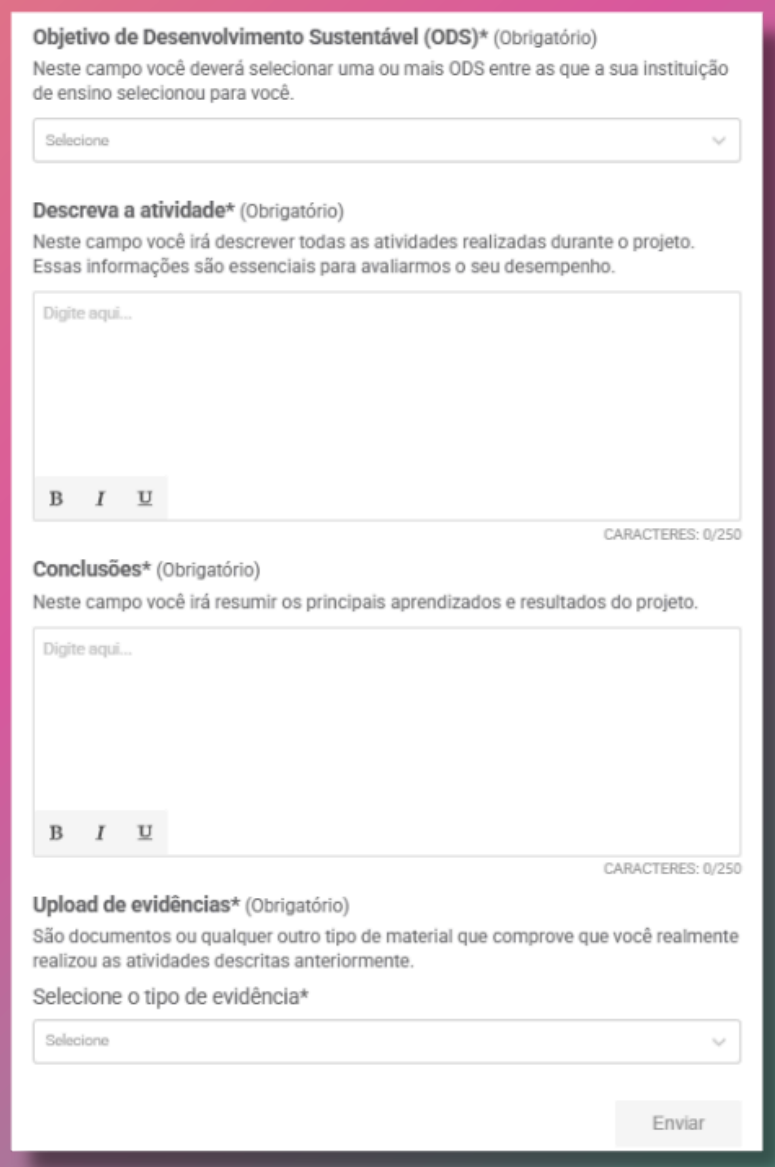
Na aba **Extensão**, você vai encontrar as seções secundárias de “Próximas Atividades” e “Projetos Realizados”. Nelas estão disponíveis os projetos que você deve começar e os que você já concluiu, respectivamente.



A cada semestre, novos projetos vão aparecer na forma de cards. Ao clicar no card, você vai ver mais informações sobre o projeto, como **a carga horária necessária, o roteiro de orientação e a data de entrega.**

Além disso, você poderá baixar a **Carta de Apresentação** para apresentar à empresa ou instituição onde você quer desenvolver o projeto.

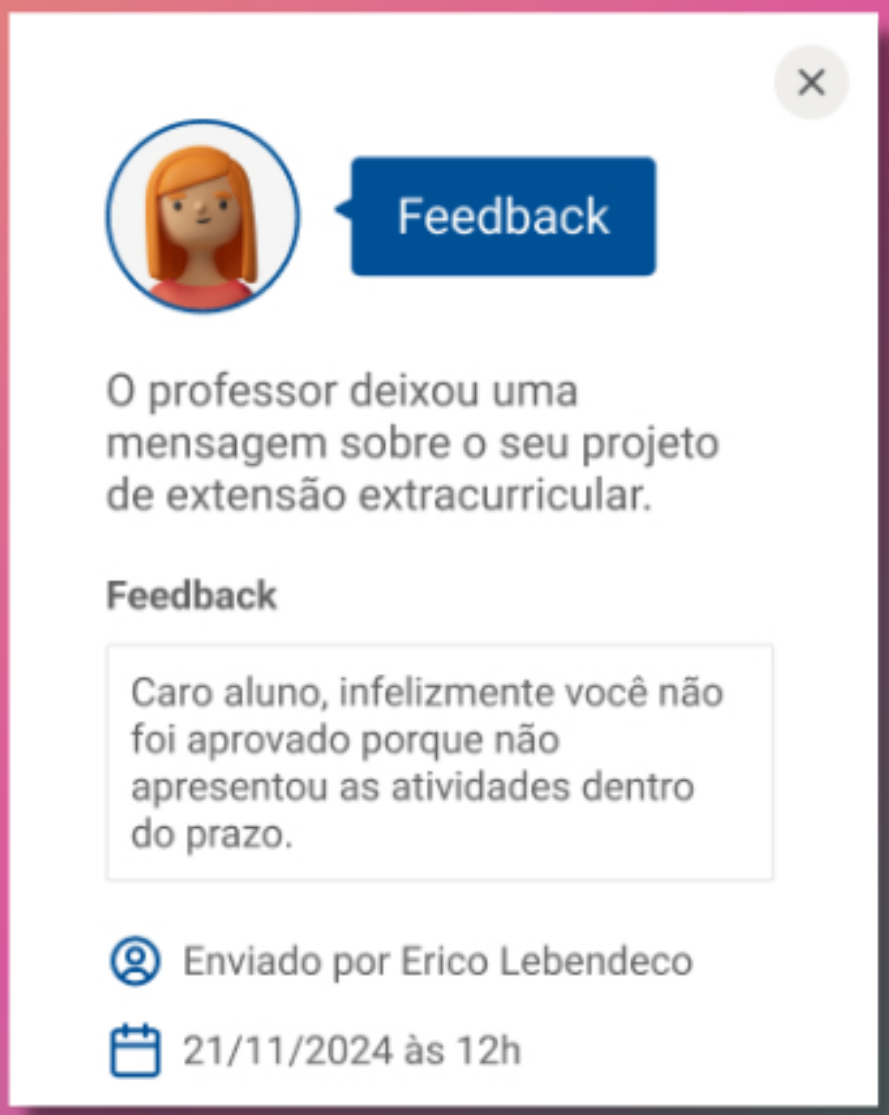




É através do card que você deve enviar todas as evidências do projeto que desenvolveu!

Atenção! Enquanto o prazo de entrega do projeto estiver aberto, o card continuará aparecendo na seção "Próximas Atividades", mesmo que você já tenha enviado.

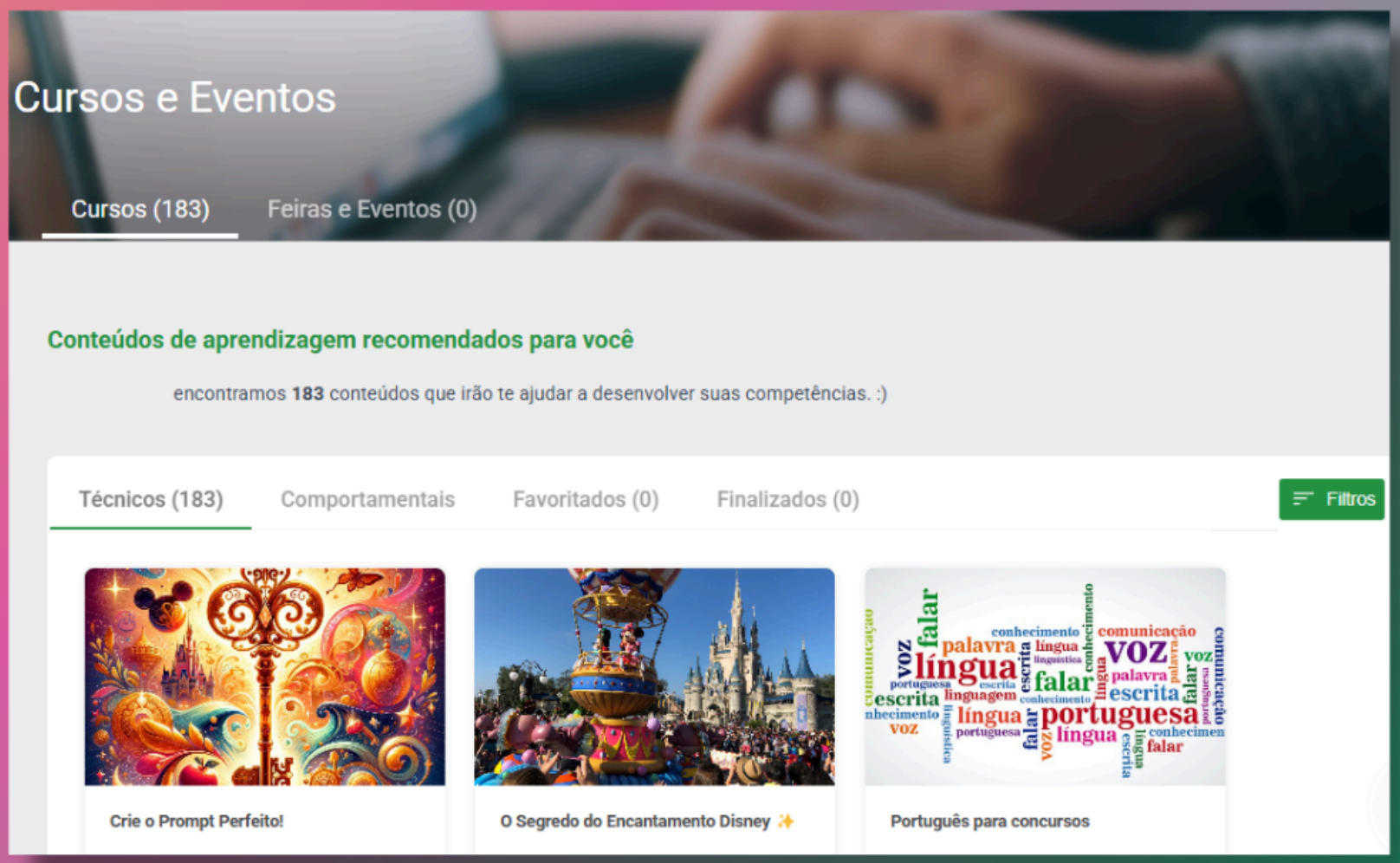
Com o fim do prazo, o card será direcionado para a seção “Projetos Realizados”. Após a entrega, o seu conceito (aprovado ou reprovado) e o feedback do avaliador serão disponibilizados diretamente na plataforma, conforme o calendário acadêmico.



Quer saber mais sobre o que é um projeto de extensão?
Dá uma olhada no artigo: O que é Projeto de Extensão?

CURSOS E EVENTOS

Na aba **Cursos e Eventos**, estão os cursos e eventos disponíveis que você pode participar para dar um up no seu currículo. Por lá, você pode se inscrever, conferir a programação e emitir o seu certificado de participação.



COMO ENCONTRAR A SUA VAGA?

Na seção Vagas estão todas as vagas disponíveis para se candidatar!

Na opção **Detalhes** de cada vaga, você vai encontrar informações importantes como:

- **Tipo de contrato:** estágio, carteira assinada (CLT) ou prestação de serviço (PJ);
- **Modelo de trabalho**: presencial, híbrido ou presencial;
- **Requisitos da vaga:** formação, habilidades e competências necessárias;
- **Descrição da atividade**: as atividades que você vai desenvolver naquele cargo;
- **Benefícios oferecidos:** assistência médica e odontológica, convênio com empresas parceiras, entre outros;
- **Turno:** manhã, tarde ou noite;
- **Informações do empregador:** nome, localidade, perfil e contato da empresa.

E ainda tem mais! Você consegue visualizar o seu nível de compatibilidade com cada vaga.

Ele é calculado com base na sua **localização, seu curso de formação, disponibilidade de horário e competências comportamentais.**

Atenção!

Você precisa ter, pelo menos, **70% de aderência** pra dar match com a vaga.

Por isso é tão importante manter seu perfil atualizado!



Se atente a todos os detalhes e boa sorte na candidatura!

GESTÃO DE ESTÁGIO

Já nesta seção, você vai encontrar tudo sobre Estágios! Na aba Estágio, você vai ver todas as horas de estágio que já completou, sejam obrigatórios sejam não obrigatórios.

Cada estágio vai estar organizado em cards, e é por lá que você vai enviar toda a documentação necessária.

Você também vai poder acompanhar o progresso de cada etapa de entrega de documentos, ver o que está pendente e baixar o Termo de Estágio (TCE) automaticamente.



Se o TCE do seu curso for específico, você pode adicioná-lo pela opção **Ações.**

Você também pode cadastrar um novo estágio clicando no botão **Cadastrar Novo Estágio**. É bem simples, você só precisa preencher algumas informações importantes:

- **Agente integrador:** são empresas ou instituições que fazem a ponte entre você, a faculdade e a empresa onde o estágio vai acontecer.
- **Tipo de estágio:** se é obrigatório ou não obrigatório;
- **Curso:** qual é o seu curso;
- **Professor orientador:** aquele que vai te ajudar e avaliar durante o estágio;
- **Plano de atividades:** aqui você deve colocar uma breve descrição das atividades que você vai realizar no estágio;
- **Dados da empresa:** nome, CNPJ ou CPF podem ser inseridos para encontrar a empresa, mas se ela não estiver cadastrada você poderá cadastrar por conta própria.

O processo de cadastro de **estágio não-obrigatório sem agente integrador** foi simplificado. Você precisa só adicionar 2 informações:

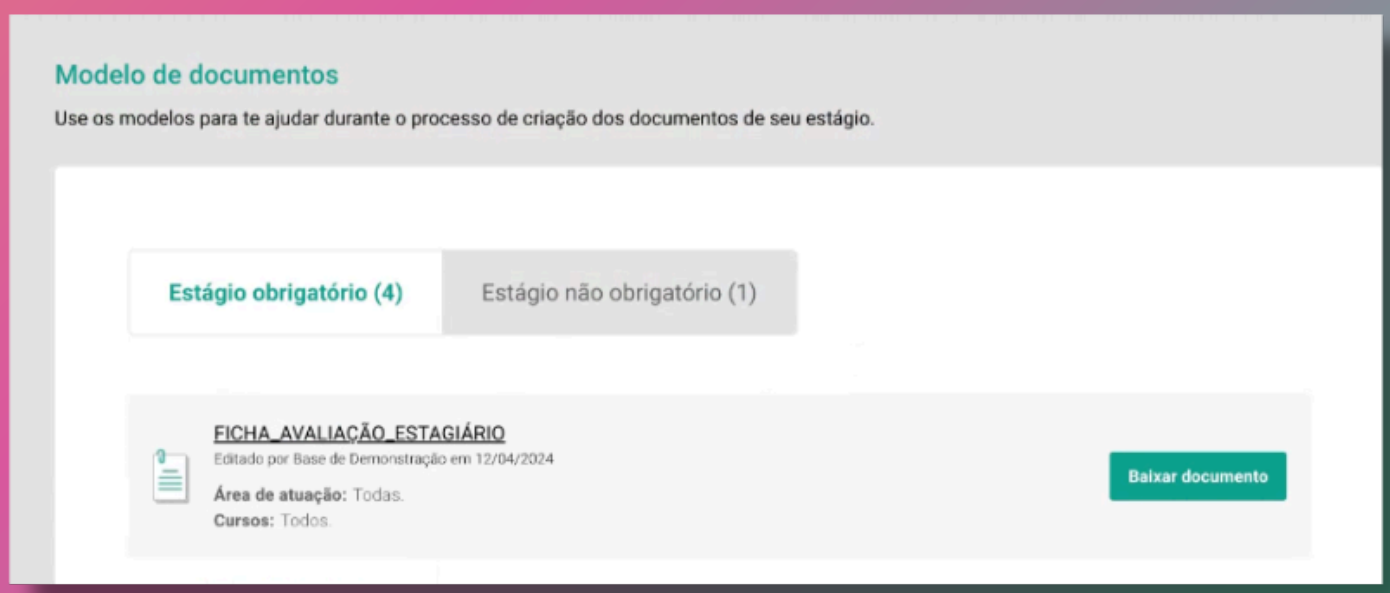
- **Dados da empresa e curso do estudante:** informar o CNPJ e demais informações da empresa onde vai estagiar e selecionar o curso.
- **Responsável pelo cadastro:** indicar o nome e os dados de contato da pessoa que está em contato e será responsável na empresa por finalizar o cadastro do estágio.

As outras informações ficam sob responsabilidade da empresa, que vai finalizar o cadastro.

Na aba **Modelo de documentos**, você vai encontrar tudo o que precisa preencher durante o estágio, como ficha de avaliação e de frequência, por exemplo.

Ah! Não se esqueça de conferir se o documento é do seu curso antes de fazer o download.

Fique atento as informações sobre a **área de atuação** e **cursos** disponíveis na descrição de cada um!

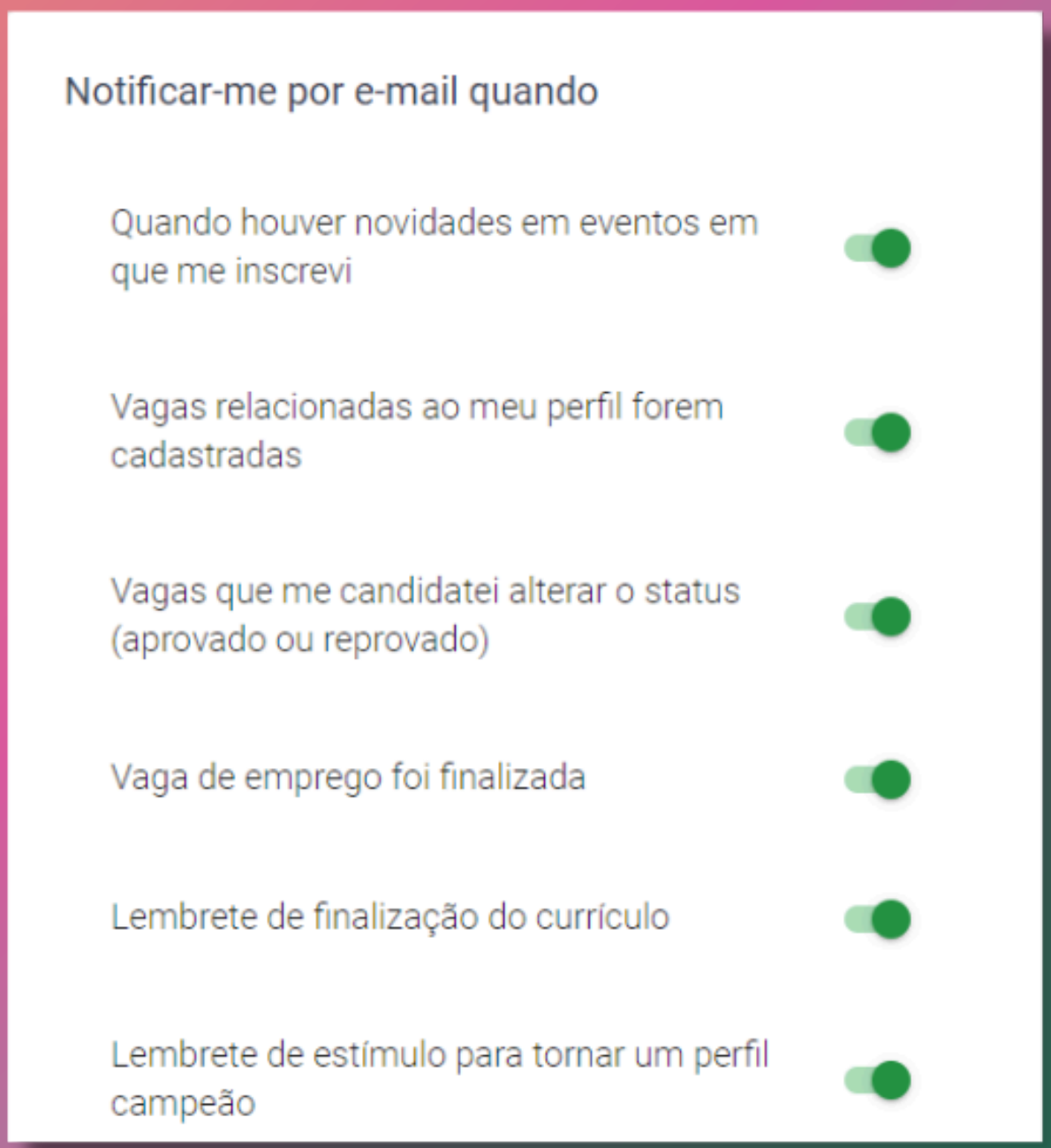


Confira o artigo:

Como cadastrar o meu estágio na plataforma de carreira?

CONFIGURAÇÕES

Por último, mas não menos importante: nesta seção, você pode alterar sua senha e ajustar quais notificações quer (ou não) receber por e-mail.



FICOU ALGUMA DÚVIDA?

Então manda uma mensagem para gente, vamos te ajudar!

É só clicar no botão localizado no canto inferior direito da sua plataforma de aulas e falar com a nossa assistente virtual, a IA.smin.

